POLITIQUE GÉNÉRALE DE PROTECTION DES DONNÉES à caractère personnel

ELIVIA, SASU, dont le siège social est situé Bd Pasteur La Noelle, 44150 ANCENIS-SAINT-GEREON France, immatriculée sous le numéro RCS Nantes B 344477468, filiale du Groupe TERRENA (ci-après ELIVIA) procède au traitement de Données à caractère personnel (telles que définies ci-après) dans le cadre de son activité agissant tant pour son compte que pour le compte de ses filiales.

- La présente Politique (la « Politique ») de Protection des Données Personnelles décrit la manière dont ELIVIA collecte, utilise et traite vos données à caractère personnel, en conformité avec la réglementation applicable. ELIVIA accorde de l'importance au respect de votre vie privée et nous nous engageons à protéger et à préserver vos droits relatifs à la confidentialité des données.
- La présente Politique s'applique aux données à caractère personnel que nous sommes amenés à collecter auprès de nos clients, de nos fournisseurs et de nos prestataires de services dans le cadre de l'exécution de tous types de contrats commerciaux. Elle s'applique également aux données à caractère personnel des utilisateurs de nos différents sites internet, des personnes qui souhaiteraient postuler à nos offres d'emploi et de toutes autres personnes que nous sommes légitimement amenés à contacter dans le cadre des activités de ELIVIA.
- Dans le cadre de la réglementation applicable à la protection des données personnelles, et notamment le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données personnelles et à la libre circulation de ces données personnelles, et la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, telle que modifiée (ci-après ensemble la « **Règlementation Données Personnelles** »), la société responsable de vos données à caractère personnel est ELIVIA.

- ELIVIA peut être amené à modifier la présente Politique. N'hésitez pas à régulièrement visiter cette page pour consulter les éventuelles modifications que nous y publierons.
- En cas de désaccord sur certains aspects de notre Politique, vous disposez de droits légaux qui vous sont indiqués quand cela s'avère nécessaire.
- Les filiales de ELIVIA sont également susceptibles de collecter et traiter des Données Personnelles. La présente Politique s'applique aux filiales de ELIVIA.

Table des matières :

1. Introduction
2. Définitions
3. Collecte des Données à caractère personnel
4. Protection des données personnelles d'enfants mineurs
5. Finalités de la collecte des données personnelles
6. Destinataires des données personnelles
7. Transfert de données personnelles en dehors de l'Union Européenne
8. Sécurité des données personnelles
9. Droits sur les données
10. Prise de contact facilitée pour l'exercice des droits
11. Mise à jour de la politique

1. Introduction

La politique de protection des données à caractère personnel repose sur les principes non exhaustifs énumérés ci-dessous :

- Se conformer aux normes d'application facultatives et aux recommandations de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) et de l'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI), tout en répondant aux nécessités opérationnelles de ELIVIA
- Appliquer les règles de protection des données dès l'étape de la conception, de mise en œuvre
  (« Privacy-by-design », « Privacy-by-default ») de nouveaux produits destinés à traiter des données personnelles et réduire la collecte des données au strict nécessaire (« minimisation »)
- Contrôler en permanence le respect des obligations légales et des engagements pris par ELIVIA pendant toute la durée de vie de traitements informatisés de données ;
- Assurer la plus grande transparence sur les traitements de données, à l'exception des informations dont la divulgation serait susceptible de compromettre leur sécurité ;

- Renforcer les droits des personnes et faciliter leur exercice.

2. **Définitions**

« **Données personnelles** » ou « **Données à caractère personnel** » : Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale

« **Personne concernée** » : Personne physique dont les données à caractère personnel font l'objet d'un traitement tel qu'indiqué à l'article 4.

« **Responsable de traitement** » : Personne physique ou morale qui, seule ou conjointement avec d'autres entités, détermine les finalités des traitements et les moyens qu'elle utilise. Le Responsable de traitement est, en règle générale, l'entité de Terrena qui a collecté les Données à caractère personnel. Dans le cas où la coopérative Terrena, société mère du Groupe Terrena, serait amenée à apporter à cette entité son concours technique, administratif, marketing ou commercial, la coopérative Terrena pourra également être considérée comme Responsable de traitement.

« **Traitements des données** » : Opérations réalisées, à l'aide ou non de procédés automatisés, sur des données à caractère personnel, qui consistent notamment en la collecte, l'enregistrement, l'utilisation, la transmission ou la communication.

« **Sous-traitant** » : Personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui traite des Données à caractère personnel pour le compte du Responsable de traitement.

« **Destinataire** » : Personne physique ou morale, l'autorité publique, le service interne ou externe ou tout autre organisme qui reçoit communication des Données à caractère personnel.

« **TERRENA** » : La société coopérative Terrena et ses filiales.

« **ELIVIA** » : La société ELIVIA et ses filiales.

3. Collecte des données à caractère personnel

Les Données à caractère personnel que ELIVIA est susceptible de collecter varient selon la finalité du traitement. Elles visent essentiellement à permettre l'identification des personnes dans le cadre de leurs relations avec ELIVIA.

En tout état de cause, les Données à caractère personnel collectées se limiteront aux données nécessaires aux fins exposées à l'Article 5 ci-après.

Personnes concernées

Les Personnes concernées par les traitements que ELIVIA réalise sont :

- Visiteurs et utilisateurs et clients de ses sites internet
- Clients (adhérents et non adhérents) de la SCA Terrena et ses filiales
- Clients en magasins qui s'identifient par leur carte fidélité
- Participants aux jeux concours, loterie, opérations spéciales en ligne ou en magasin
- Participants aux enquêtes, sondages ou panels
- Destinataire d'une opération de promotion, prospection en ligne ou commerciale
- Fournisseurs et prestataires de service
- Candidats et salariés

Collecte de données personnelles

Les données peuvent être collectées directement auprès des Personnes concernées de différentes manières, notamment via :

- Des contrats conclus avec ELIVIA ;
- Des devis dans le cadre des relations précontractuelles ;
- Des rendez-vous ;
- Des formulaires papier ou web au travers des sites internet ;
- Des cookies présents sur le navigateur internet des personnes concernées.

En cas de collecte indirecte des données auprès de tiers (ex : achats de fichiers, sources accessibles au public), ELIVIA se charge d'informer les Personnes concernées lors du premier contact et au plus tard, dans un délai de 1 mois, sauf si les Personnes concernées disposent déjà de ces informations.

Note à l'attention des visiteurs et utilisateurs de ses sites internet : certaines fonctionnalités et caractéristiques de ses sites internet, ne peuvent être utilisées que si sont communiquées certaines Données à caractère personnel. L'utilisateur est libre de fournir ou non tout ou partie des Données à caractère personnel demandées. Toutefois, si l'utilisateur décide de ne pas les fournir, une telle décision pourrait empêcher la réalisation satisfaisante des objectifs décrits à l'Article 5 ci-après, certains services et certaines fonctionnalités de nos sites internet pourraient ne pas fonctionner correctement et/ou l'utilisateur pourrait se voir refuser l'accès à certaines pages des sites.

Données relatives aux clients (adhérents et non adhérents) :

Les données que ELIVIA collecte au sujet de ses clients sont limitées. En règle générale, ELIVIA a besoin des coordonnées des interlocuteurs au sein de l'entreprise cliente ou prospect (notamment leur nom, leur numéro de téléphone et leur adresse e-mail et postale) afin d'être en mesure d'exécuter les contrats conclus avec ses clients. Dans le cadre d'enquêtes de satisfaction client, ELIVIA détient également des informations relatives aux besoins ou contraintes des clients, que ELIVIA est ensuite susceptibles d'utiliser afin de s'assurer que les communications marketing à leur égard sont pertinentes et opportunes. ELIVIA peut également détenir des informations supplémentaires que les interlocuteurs au sein des clients ont choisi de communiquer, notamment à travers des programmes de fidélité. Dans certaines circonstances, lorsque les clients interagissent avec certains services ou directions de ELIVIA, les appels peuvent être enregistrés, selon les lois et exigences locales applicables.

Données relatives aux fournisseurs et prestataires de services :

ELIVIA recueille également des données au sujet de ses fournisseurs et prestataires de services. Dans un souci d'une bonne gestion de nos relations commerciales, ELIVIA collecte les renseignements de ses interlocuteurs au sein de l'entreprise fournisseur ou prestataire, tels que leur nom, leur numéro de téléphone et leur adresse e-mail et postale. ELIVIA peut également détenir des informations supplémentaires que les interlocuteurs au sein de l'entreprise fournisseur ou prestataire a choisi de communiquer.

Données relatives à la gestion de personnel :

Pour les candidats postulant notamment pour des offres d'emploi concernant ELIVIA, différents types d'informations qui permettent l'analyse des candidatures par rapport aux postes proposés, notamment identité, coordonnées personnelles, élément de parcours professionnel, diplômes, motivations sont collectés.

ELIVIA collecte également toutes informations utiles à la bonne gestion de son personnel, notamment identité, état civil, coordonnées personnelles, élément de parcours professionnel, diplômes, coordonnées bancaires, sécurité sociale, informations administratives conformément aux dispositions légales et réglementaires.

Données relatives aux utilisateurs de ses différents sites internet :

ELIVIA recueille auprès des utilisateurs de ses différents sites internet des données personnelles qui sont utilisées pour lui permettre d'améliorer l'utilisation qui est faite de ses sites et de gérer les services que ELIVIA fournit. Ces informations incluent notamment la façon dont ses sites sont utilisés, la fréquence à laquelle l'utilisateur y accède, le type de navigateur, le lieu à partir duquel les utilisateurs visitent les sites de ELIVIA, la langue utilisée et les heures pendant lesquelles les sites sont le plus visités.

4. **Protection des données personnelles d'enfants mineurs**

Les produits et services ELIVIA sont réservés aux personnes majeures et ne sont pas destinés à être commercialisés aux enfants mineurs et ELIVIA ne collecte ni ne conserve de manière volontaire les Données Personnelles d'enfants mineurs, sauf dans le cadre d'informations relevant de la gestion de son personnel.

5. **Finalités de la collecte des données personnelles**

Les Données Personnelles sont collectées pour les besoins de l'activité de ELIVIA tels que l'exécution de contrats conclus avec ses clients (adhérents ou non adhérents), ses fournisseurs et autres prestataires ou tout tiers, aux fins de ses intérêts légitimes ou le respect des obligations déclaratives prévues par la loi, ainsi que pour le recrutement de collaborateurs et la gestion des salariés ELIVIA.

ELIVIA collecte et utilise les Données Personnelles pour les besoins de ses activités et notamment permettre la réalisation des activités suivantes :

Finalités	**Base légale**	**Durée de conservation**

Concernant l'utilisation des sites		
Mettre à disposition des Sites, des produits et des services proposés sur les Sites	Exécution des mesures précontractuelles prises à la demande des Utilisateurs et/ou Clients et/ou exécution du contrat	Durée nécessaire pour atteindre la finalité du traitement et pour une période supplémentaire de cinq (5) ans
Répondre aux demandes exprimées via les formulaires ou en utilisant les moyens de contact disponibles sur les sites	Exécution des mesures précontractuelles prises à la demande des Utilisateurs et/ou Clients et/ou exécution du contrat	Durée nécessaire pour atteindre la finalité du traitement et pour une période supplémentaire de cinq (5) ans
Concernant l'ensemble des clients (adhérents et non adhérents) pour la gestion de la relation client		
Créer et gérer les comptes courant d'activité pour permettre l'émission de devis, la gestion de commande, la réservation, la livraison et la facturation de produits, de services et solutions	Exécution des mesures précontractuelles prises à la demande des Utilisateurs et/ou Clients et/ou exécution du contrat	Cinq (5) ans à compter de la dernière activité du Client, puis passage en base d'archives pour une durée additionnelle de cinq (5) ans
Gérer les sollicitations, les questions, les réclamations	Exécution des mesures précontractuelles prises à la demande des Utilisateurs et/ou Clients et/ou exécution du contrat	Cinq (5) ans à compter de chaque sollicitation, question et réclamation.
Connaitre et caractériser les clients, suivre la relation, améliorer et personnaliser les communications, offres et conseils, réaliser des études statistiques	Intérêt légitime	Cinq (5) ans à compter de la dernière activité de Client, puis passage en base d'archives pour une durée additionnelle de cinq (5) ans

Utiliser les données personnelles en tant que client afin d'être reconnu en cette qualité auprès des autres services proposés par d'autres sociétés du groupe Terrena	Intérêt légitime	Cinq (5) ans à compter de la dernière activité de Client, puis passage en base d'archives pour une durée additionnelle de cinq (5) ans
Mettre à disposition des outils digitaux, des services de gestion de l'activité financière et des données réglementaires, et préserver la sécurité de ces outils	Intérêt légitime	Cinq (5) ans à compter de la dernière activité de Client, puis passage en base d'archives pour une durée additionnelle de cinq (5) ans
Gérer la prospection commerciale par voie postale et par téléphone ou prospection par voie électronique pour des produits et services analogues	Intérêt légitime	Trois (3) ans à compter de votre dernière activité, puis destruction

Concernant l'ensemble des fournisseurs		
Gérer les achats et les approvisionnements : * Gestion des commandes * Suivi et gestion des achats et des stocks * Pilotage de performance et gestion du compte d'exploitation * Gestion des approvisionnements des magasins * Génération des factures	Intérêt légitime	Cinq (5) ans à compter de la dernière activité de Fournisseur, puis passage en base d'archives pour une durée additionnelle de cinq (5) ans
Concernant le marketing et prospection		

Envoyer des promotions et des offres, personnalisées ou non, par voie électronique.	Consentement	Trois (3) ans à compter de la dernière activité.
Participation aux jeux-concours, loteries, cagnottes.	Exécution des mesures précontractuelles prises à votre demande et/ou exécution du contrat	Trois (3) ans à compter de la clôture du jeu concours concerné.
Mettre en œuvre du profilage à des fins d'amélioration de la connaissance client (Établissement de votre profil, combinaison des données d'achats et informationnelles collectées en ligne et hors ligne, segmentation, réalisation d'études et d'analyses permettant de mieux comprendre les attentes des personnes en termes de services, de produits ou d'offres)	Intérêt légitime	Les données personnelles d'achats en ligne et hors ligne utilisées pour cette finalité sont conservées pendant 24 mois à compter de la date de votre achat. Les autres données personnelles utilisées pour cette finalité sont conservées tant que vous disposez d'un compte client ou d'un compte fidélité sans jamais dépasser 5 ans à compter de votre dernière activité.
Concernant l'ensemble des candidats		
Analyse des candidatures par rapport aux postes proposés	Intérêt légitime	1 mois si candidat non retenu mais possibilité insertion CVthèque pour une durée 2 ans maxi

Concernant le respect des obligations légales et règlementaires, défenses de ses droits, sauvegarder de ses intérêts et lutte contre la fraude

Comptabilité et fiscalité : Conservation des factures et autres documents obligatoires dans le cadre de la gestion de la comptabilité générale et des obligations fiscales.	Respect des obligations légales et réglementaires	Les données personnelles traitées dans le cadre de la gestion de la comptabilité et des obligations fiscales sont conservées pendant une période correspondant à la durée de l'exercice en cours majorée d'un (1) an, puis passage en base d'archives pour une durée de dix (10).
Exercice des droits des Utilisateurs et/ou Clients : Gestion des demandes d'exercice des droits (communications, extraits des informations requises)	Respect des obligations légales et réglementaires	Les données personnelles relatives aux demandes d'exercice de droits sont conservées pendant trois (3) ou six (6) ans à compter de la demande, selon le droit exercé. Lorsque la collecte d'un justificatif d'identité a été nécessaire, celui-ci est supprimé dès que la vérification a été effectuée.
Défense des droits de ELIVIA et lutte contre la fraude : Établissement et conservation des moyens de preuve nécessaires à la défense des droits dans le cadre des actions et réclamations menées à son encontre par les Utilisateurs et/ou Clients et de lutte contre la fraude.	Intérêt légitime	Les données personnelles nécessaires à l'établissement et à la conservation des moyens de preuves nécessaires à la défense des droits sont conservées pendant toute la durée des prescriptions légales applicables, ou pendant toute la durée du différend ou du litige, s'il devait en survenir un, et

		jusqu'à ce qu'une décision définitive passée en force de chose jugée ait été rendue.
Autorités publiques et judiciaire : Gestion des demandes d'autorités publiques ou judiciaires et communications avec les autorités	Intérêt légitime	Les données personnelles relatives à la gestion des demandes d'autorités sont conservées pendant toute la durée de la procédure devant l'autorité concernée, et jusqu'à ce qu'une décision définitive passée en force de chose jugée ait été rendue.

Si ELIVIA est conduite à traiter les données personnelles des Utilisateurs et/ou des Clients pour des finalités autres que celles listées dans les tableaux ci-dessus, ELIVIA procédera à toute démarche complémentaire éventuellement nécessaire pour assurer la conformité légale de tous les traitements ainsi réalisés.

6. **Destinataires des données personnelles**

Pour atteindre les finalités décrites ci-dessus et dans la seule mesure nécessaire à la poursuite de ces finalités, les données personnelles que nous collectons peuvent être transmises à tout ou partie des destinataires suivants :

Au sein du groupe Terrena :

- Aux filiales du Groupe Terrena en charge de la passation, de la gestion et de l'exécution des contrats et des commandes ;
- Aux filiales du Groupe Terrena en charge du marketing, de la relation client, des réclamations, de la prospection, des services administratifs, des services informatiques, de la publicité en ligne ou de la prospection commerciale ;
- Aux filiales du Groupe Terrena en charge de la gestion centralisée des bases de données de nos clients ;
- A toute autre filiale du Groupe Terrena dont l'intervention serait nécessaire à l'exécution des traitements mis en œuvre conformément à cette politique.

À l'extérieur du groupe Terrena :

- A nos prestataires intervenant dans tout ou partie des traitements identifiés (notamment les prestataires informatiques chargés de maintenir le site, les partenaires dans le domaine de la publicité en ligne et des communications personnalisées, ceux chargés de l'acheminement et de la livraison des produits) ;
- A nos partenaires qui opèrent des services disponibles sur notre site ou des services accessibles dans le cadre de l'utilisation des programmes fidélité ;
- A nos partenaires qui vendent directement des produits ou des services depuis notre site ;
- A nos partenaires intervenant dans la réalisation et l'envoi de campagnes de prospection commerciale ;
- A nos partenaires intervenant dans le processus de diffusion de publicités personnalisées en ligne ou de prospection commerciale ;
- Aux fournisseurs de produits et services des enseignes partenaires du Groupe Terrena susceptibles d'être destinataires de données personnelles vous concernant est disponible ici.

7. **Transfert de données personnelles en dehors de l'Union Européenne**

ELIVIA s'attache à garantir que les données soient conservées et transférées en toute sécurité. En conséquence, les données qui seraient occasionnellement transférées en dehors de l'Espace Économique Européen ou EEE (comprenant les États membres de l'Union européenne, plus la Norvège, l'Islande et le Liechtenstein) le seraient uniquement vers les pays qui respectent la législation en matière de protection des données et où les moyens de transfert assurent une protection adéquate de vos données.

Pour garantir que les informations personnelles reçoivent un niveau adéquat de protection, des procédures appropriées sont mises en place avec les tiers avec lesquels les données à caractère personnel sont partagées afin de garantir que les informations personnelles soient traitées par ces tiers de manière cohérente et respectueuse des législations en matière de protection des données.

8. **Sécurité des données personnelles**

Le « traitement » des Données Personnelles inclut notamment l'utilisation, la conservation, l'enregistrement, le transfert, l'adaptation, l'analyse, la modification, la déclaration, le partage et la destruction des Données Personnelles en fonction de ce qui est nécessaire au regard des circonstances ou des exigences légales.

8.1 Sécurisation des données par TERRENA

TERRENA accorde une importance particulière à la sécurité des Données à caractère personnel.

TERRENA met en place des mesures techniques et organisationnelles en tenant compte du degré de sensibilité des Données à caractère personnel, en vue d'assurer l'intégrité et la confidentialité des données et de les protéger contre toute intrusion malveillante, toute perte, altération ou divulgation à des tiers non autorisés.

A chaque fois que cela est possible et nécessaire, les mesures suivantes sont prises :

- Chiffrement ;
- Anonymisation ;
- Pseudonymisation ;
- Déploiement des moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des systèmes ;
- Déploiement des moyens permettant de rétablir la disponibilité et l'accès à vos données à caractère personnel en cas d'incident technique.

Toutes les Données à caractère personnel étant confidentielles, leur accès est limité aux collaborateurs, sous-traitants ou partenaires commerciaux qui en ont besoin dans le cadre de l'exécution de leur mission.

8.2 Sécurisation des données par les Destinataires des données

Dans l'hypothèse d'un recours à des applications, services ou produits fournis par des tiers, Terrena s'assure auprès de leurs éditeurs qu'ils répondent aux prescriptions légales et permettent d'assurer la protection des données qui y seront traitées.

Ainsi, conformément à ses engagements, Terrena choisit ses sous-traitants et prestataires avec soin et leur impose notamment :

- Un niveau de protection des Données à caractère personnel au moins équivalent au sien ;
- Une utilisation des Données à caractère personnel uniquement à des fins de gestion des services qu'ils doivent fournir ;
- Un respect strict de la législation et de la règlementation applicable en matière de confidentialité, de secret bancaire, et de Données à caractère personnel ;
- La mise en œuvre de toutes les mesures adéquates pour assurer la protection des Données à caractère personnel qu'ils peuvent être amenés à traiter ;
- La définition des mesures techniques, organisationnelles nécessaires pour assurer la sécurité.

Si vous soupçonnez une utilisation abusive, une perte ou un accès non autorisé concernant vos informations personnelles, veuillez-nous en informer immédiatement.

9. Droits sur les données

L'article 15 du Règlement Général sur la Protection des Données reconnaît le droit de toute personne physique d'obtenir du Responsable de traitement la confirmation que des Données à caractère personnel la concernant sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles sont traitées, l'accès auxdites données.

ELIVIA a mis en place des dispositifs de protection des Données Personnelles adaptés pour veiller à ce que les Données Personnelles soient utilisées conformément aux finalités ci-dessus indiquées et pour assurer leur exactitude et leur mise à jour.

Droit d'opposition :

Vous pouvez à tout moment vous opposer à ce que nous traitions vos données à caractère personnel.

Votre demande d'opposition sera traitée avec diligence et nous cesserons l'activité à laquelle vous opposez. Néanmoins, nous nous réservons la possibilité de ne pas cesser l'activité en question si :

- Nous pouvons démontrer que nous avons des motifs légitimes et impérieux de traiter vos données qui prévalent sur vos intérêts ; ou

- Nous traitons vos données aux fins de la constatation, de l'exercice ou de la défense d'un droit en justice.

Si votre refus porte sur le marketing direct, nous devons agir conformément à votre opposition en cessant cette activité en ce qui vous concerne.

Droit de retrait du consentement :

Si nous avons obtenu votre consentement au traitement de vos données à caractère personnel pour certaines activités autres que celles pour lesquelles aucun consentement n'est requis, vous pouvez retirer ce consentement à tout moment et nous cesserons d'exercer l'activité particulière à laquelle vous aviez consenti, sauf si nous considérons qu'il existe une autre raison justifiant la poursuite de notre traitement de vos données à cette fin, auquel cas nous vous informerons de cette situation.

Demandes d'accès :

Vous pouvez à tout moment nous demander de confirmer les informations que nous détenons vous concernant, et vous pouvez nous demander de les modifier, de les mettre à jour ou de les supprimer. Nous pouvons vous demander de vérifier votre identité et demander des informations supplémentaires au sujet de votre demande. Si nous vous donnons accès aux informations que nous détenons vous concernant, nous ne vous facturerons pas cet accès à moins que votre demande ne soit « manifestement infondée ou excessive ». Si vous nous demandez d'autres copies de ces informations, nous pourrons vous facturer des frais administratifs raisonnables lorsque la loi l'autorise. Si la loi nous le permet, nous pourrons éventuellement refuser votre demande. Si nous le faisons, nous justifierons toujours ce refus.

Droit à l'effacement :

Vous avez le droit de demander que nous effacions vos données à caractère personnel dans certaines circonstances.

En principe, les informations en question doivent remplir l'un des critères suivants :

- Les données ne sont plus nécessaires pour poursuivre les finalités pour lesquelles nous les avions initialement collectées et/ou traitées ;
- Vous avez retiré votre consentement au traitement de vos données et il n'existe aucune autre raison valable pour que nous en poursuivions le traitement ;
- Les données ont été traitées de manière illicite ;
- Les données doivent être effacées pour nous conformer à nos obligations légales à titre de responsable du traitement ; ou

- Dans le cas où nous traitons les données parce que nous estimons que cela est nécessaire aux fins de nos intérêts légitimes, vous vous y opposez et nous ne sommes pas en mesure de démontrer qu'il existe un motif légitime et impérieux pour poursuivre le traitement.

Nous serions en droit de refuser de répondre à votre demande uniquement pour l'une des raisons suivantes :

- Exercer le droit à la liberté d'expression et d'information ;
- Respecter des obligations légales ;
- Pour des raisons de santé publique dans l'intérêt public ;
- À des fins d'archives, de recherche ou de statistiques ; ou
- Exercer ou défendre un droit en justice.

Lorsque nous répondrons à une demande d'effacement de données valable, nous prendrons toutes les mesures pratiques appropriées pour supprimer les données en question.

Droit à la limitation du traitement :

Vous avez le droit de demander que nous limitions le traitement de vos données à caractère personnel dans certaines circonstances. Cela signifie que nous pourrons uniquement continuer à conserver vos données et que nous ne pourrons procéder à d'autres activités de traitement que dans l'un des cas suivants : (i) résolution de l'une des circonstances énumérées ci-dessous ; (ii) votre consentement ; ou (iii) un traitement ultérieur est nécessaire à la constatation, à l'exercice ou à la défense de droits en justice, à la protection des droits d'une autre personne, ou pour des motifs importants d'intérêt public de l'Union européenne ou d'un État membre.

Les cas dans lesquels vous êtes en droit de demander que nous limitions le traitement de vos données à caractère personnel sont les suivants :

- Lorsque vous contestez l'exactitude des données à caractère personnel que nous traitons vous concernant. Dans ce cas, notre traitement de vos données à caractère personnel sera limité pendant la durée de vérification de l'exactitude des données ;
- Lorsque vous vous opposez à notre traitement de vos données à caractère personnel aux fins de nos intérêts légitimes. Vous pouvez demander à que les données soient limitées pendant que nous vérifions nos motifs de traitement de vos données à caractère personnel ;
- Lorsque vos données ont fait l'objet d'un traitement illicite de notre part, mais que vous préférez simplement que nous limitions leur traitement plutôt que de les effacer ; et

- Lorsque nous n’avons plus besoin de traiter vos données à caractère personnel mais que vous les demandez afin de constater, d’exercer ou de défendre des droits en justice.

Si nous avons communiqué vos données à caractère personnel à des tiers, nous les informerons du traitement limité sauf si cela se révèle impossible ou implique des efforts disproportionnés. Bien entendu, nous vous informerons avant de lever toute limitation au traitement de vos données à caractère personnel.

Droit de rectification :

Vous avez également le droit de demander que nous rectifiions des données à caractère personnel inexactes ou incomplètes que nous détenons vous concernant. Si nous avons communiqué ces données à caractère personnel à des tiers, nous les informerons de la rectification sauf si cela se révèle impossible ou implique des efforts disproportionnés. S’il y a lieu, nous vous indiquerons également à quels tiers nous avons communiqué ces données à caractère personnel inexactes ou incomplètes. Si nous pensons qu’il est raisonnable de ne pas répondre à votre demande, nous vous donnerons les raisons de cette décision.

Droit de portabilité des données :

Si vous le souhaitez, vous avez le droit de transférer vos données à caractère personnel d’un responsable du traitement à un autre. Concrètement, cela signifie que vous êtes en mesure de transférer les données vers une autre plateforme en ligne. Afin que vous puissiez le faire, nous vous communiquerons vos données dans un format lisible. Ce droit de portabilité s’applique aux données suivantes : (i) données à caractère personnel que nous traitons automatiquement (c.-à-d. sans intervention humaine) ; (ii) données à caractère personnel que vous fournissez ; et (iii) données à caractère personnel que nous traitons sur la base de votre consentement ou dans le cadre de l’exécution d’un contrat.

Droit de définir des directives générales ou particulières relatives à la conservation, à l’effacement ou à la communication de ses données personnelles après le décès d’un Utilisateur et/ou d’un Client :

Vous avez la possibilité de définir des directives générales ou particulières concernant la manière dont vous entendez que soient exercés, après votre décès, les droits qui vous sont garantis par la réglementation applicable.

Les directives générales concernent l’ensemble des données personnelles qui vous concernent, et vous pouvez les révoquer à tout moment. Elles peuvent être enregistrées auprès d’un tiers de confiance numérique certifié par la Commission Nationale de l’Informatique et des Libertés.

Les directives particulières concernent les traitements mentionnés par ces directives et sont enregistrées auprès de Nous : elles font l'objet d'un consentement spécifique de votre part et vous pouvez les révoquer à tout moment.

Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle :

Si vous estimez, après nous avoir contactés à cet égard, que vos droits relatifs à vos données personnelles ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 Paris cedex 07 – téléphone : 01 53 73 22 22 ou https://www.cnil.fr/fr/plaintes).

Il est important que les informations personnelles que nous détenons à votre sujet soient précises et exactes. Veuillez nous informer de toute modification de vos informations personnelles au cours de la période durant laquelle nous détenons vos données.

10. Prise de contact facilitée pour l'exercice des droits

1. **Prise de contact facilitée pour l'exercice des droits**

Bien que ELIVIA ait pris des mesures raisonnables pour protéger les Données Personnelles, aucune technologie de transmission ou de stockage n'est totalement infaillible.

Toutefois, ELIVIA est soucieuse de garantir la protection des Données Personnelles. Si vous avez des raisons de penser que la sécurité de vos Données Personnelles a été compromise ou qu'elles ont fait l'objet d'une utilisation abusive, vous êtes invité à contacter ELIVIA à dataprotection[@]elivia.fr.

Vous pouvez exercer vos droits à tout moment, ainsi que contacter le Délégué à la Protection des Données personnelles à l'adresse suivante :

- Par courrier à l'adresse suivante : ELIVIA (groupe Terrena), Protection des données/DPO, 7 avenue Jean Joxé, CS 20248, 49002 ANGERS, ou
- Par courriel à l'adresse suivante : dataprotection[@]elivia.fr

1. **Mise à jour de la politique**

La présente Politique peut être mise à jour en fonction des besoins de ELIVIA et des circonstances ou si la loi l'exige. Nous vous invitons par conséquent à prendre régulièrement connaissance des mises à jour.

ELIVIA s'engage à respecter les évolutions légales ou règlementaires en matière de Données à caractère personnel.

A ce titre, ELIVIA se réserve le droit de modifier ses traitements et ses mesures de sécurité à tout moment, et d'adapter sa politique de confidentialité des données en conséquence.

Mise à jour le 09/12/2024